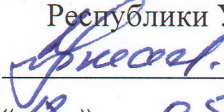


Утверждаю  
И.о. директора Агентства гражданской авиации  
при Министерстве транспорта  
Республики Узбекистан  
 Ульжаев Т.Э.  
« 18 » 05 2021г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке признания зарубежных сертификатов,**  
**выданных полномочными органами иностранных государств**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Воздушным кодексом Республики Узбекистан и статьей 33 Чикагской Конвенции о международной гражданской авиации и определяет порядок признания зарубежных сертификатов, выданных полномочными органами иностранных государств в области деятельности гражданской авиации.

2. Настоящая Инструкция не распространяется на:

- а) сертификаты, выданные Межгосударственным Авиационным Комитетом;
- б) зарубежные сертификаты, признанные в соответствие с международным договором между Республикой Узбекистан и иностранным государством;
- в) зарубежные сертификаты, выданные организациям гражданской авиации Узбекистана на деятельность, которая сертифицирована Агентством гражданской авиации при Министерстве транспорта Республики Узбекистан (далее — Агентство «Узавиация»).

3. В настоящей Инструкции применяются следующие основные понятия:

**зарубежный сертификат** — сертификат, свидетельство, удостоверение или другой документ, выданный полномочным органом иностранного государства в области деятельности гражданской авиации;

**заявитель** — юридическое или физическое лицо, обратившееся в Агентство «Узавиация» с заявлением на выдачу (продление срока действия, переоформление и выдачу дубликата) сертификата признания.

4. Рассмотрение возможности признания действия в гражданской авиации Республики Узбекистан зарубежных сертификатов, осуществляется Агентством «Узавиация» в порядке, предусмотренном настоящей Инструкцией.

5. Признание зарубежных сертификатов осуществляется по схеме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции.

6. Признанию подлежат следующие зарубежные сертификаты:

- а) сертификат эксплуатанта;
- б) сертификат организации по техническому обслуживанию воздушных судов;

- в) сертификат учебной организации;
  - г) сертификат типа воздушного судна (аттестат о годности воздушного судна к эксплуатации);
  - д) свидетельство (удостоверение) летного и инженерно-технического персонала.
7. Сертификат признания зарубежного сертификата (далее — сертификат признания) выдается заявителю по формам согласно приложениям № 2 и 3 к настоящей Инструкции.
8. Сертификату признания присваивается номер, который состоит из цифр сквозной возрастающей нумерации. Номер сертификата признания сохраняется за конкретным зарубежным сертификатом.
9. Сертификат признания подписывается директором Агентства «Узавиация» или должностным лицом, уполномоченным приказом директора Агентства «Узавиация», и заверяется печатью Агентства «Узавиация».
10. Сертификат признания может содержать переводы на английском и русском языках.
11. Сертификат признания сертификата типа воздушного судна (аттестата о годности воздушного судна к эксплуатации) выдается без ограничения срока действия.
12. Срок действия всех остальных сертификатов признания устанавливается в пределах срока действия зарубежных сертификатов. В случае отсутствия срока действия в зарубежном сертификате, срок действия сертификата признания устанавливается в зависимости от категории признаваемого сертификата. В случае признания свидетельства члена лётного экипажа (пилот, штурман, бортинженер, бортрадист), а также членов кабинного экипажа, срок действия сертификата признания устанавливается по ближайшему сроку действия, исходя из сроков действия рейтинговых проверок, медицинского сертификата, присвоенного уровня владения английским языком, но не более чем на 6 месяцев.

## **II. Документы, необходимые для получения сертификата признания**

13. Для получения сертификата признания заявитель представляет в Агентство «Узавиация» заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции.
14. К заявлению должен быть приложен действующий зарубежный сертификат (электронная версия оригинала или его копия).
15. Заявителем дополнительно представляются следующие документы:
- а) для признания сертификата организации по техническому обслуживанию воздушных судов:
    - руководство по деятельности организации по техническому обслуживанию воздушных судов;
  - б) для признания сертификата учебной организации:
    - программу обучения;
  - в) для признания сертификата типа воздушного судна (аттестата о годности воздушного судна к эксплуатации):
    - карту данных сертификата типа или аттестата;

нормы летной годности гражданских воздушных судов определяющий конструкцию типа воздушного судна;

данные о воздушном судне по форме согласно приложению № 5 к настоящей Инструкции;

г) для признания свидетельства летного и инженерно-технического персонала, данные (сведения) и документы согласно приложению № 6 к настоящей Инструкции.

16. Заявитель является ответственным за достоверность сведений, изложенных в заявке и доказательной документации.

17. Документы, необходимые для получения сертификата признания, представляются заявителем в Агентство «Узавиация» непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении.

Агентство в установленном порядке самостоятельно получает необходимые для выдачи сертификата признания документы и информацию, имеющиеся в других государственных органах Республики Узбекистан и иностранных государствах, посредством информационного взаимодействия, в том числе в виде электронного документа. Требование от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктами 13, 14, 15 настоящей Инструкции, не допускается.

18. Документы, представляемые в Агентство «Узавиация» в соответствии с настоящей Инструкцией, подлежат хранению на постоянной основе.

### **III. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче сертификата признания или об отказе в его выдаче**

19. Рассмотрение заявления и принятие решения о выдаче сертификата признания или об отказе в его выдаче, выполняются тем отделом Агентства «Узавиация», к компетенции которого относится категория рассматриваемого зарубежного сертификата.

20. За рассмотрение Агентством «Узавиация» заявления о выдаче сертификата признания сбор не взимается.

21. Агентство «Узавиация» рассматривает заявление, выдает или отказывает в выдаче свидетельства признания в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты приема документов, указанных в пунктах 13, 14 и 15 настоящей Инструкции.

22. В процессе рассмотрения заявления оценивается правильность оформления представленных документов, и полнота заявленных заявителем данных, а также направляется запрос полномочному органу иностранного государства, выдавшего зарубежный сертификат для установления достоверности представленного документа и подтверждения действительности данных, указанных в нем.

В исключительных случаях, при наличии причин, по которым невозможно получить ответ на запрос от полномочного органа иностранного государства, Агентство «Узавиация» может принять от заявителя документ, подтверждающий достоверность представленного сертификата, при наличии возможности, проверить действительность документа о подтверждении достоверности представленного сертификата (например

имеется возможность посетить официальный сайт государственных услуг, или сайт полномочного органа иностранного государства и убедиться в действительности предоставляемого документа).

Проверка Руководства по деятельности организации по техническому обслуживанию воздушных судов на соответствие стандартам и рекомендуемой практики Международной организации гражданской авиации ИКАО осуществляется по чек-листу согласно приложению № 21 Руководства инспектора по летной годности.

В процессе рассмотрения заявления о выдаче сертификата признания сертификата типа воздушного судна проверка на соответствие стандартам и рекомендуемой практики Международной организации гражданской авиации ИКАО осуществляется согласно данным о воздушном судне указанных в приложении № 5 к настоящей Инструкции.

23. По решению Агентства «Узавиация» для признания зарубежного сертификата может быть проведена инспекция зарубежной организации (компании).

24. При необходимости проведения инспекции зарубежной организации (компании) все расходы, связанные с командированием специалистов Агентства «Узавиация» (оформление визы, проезд, проживание, суточные) оплачиваются непосредственно Заявителем.

25. По результатам проведенных действий, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящей Инструкции, специалист Агентства «Узавиация», к компетенции которого относится категория рассматриваемого зарубежного сертификата, оформляет заключение о выдаче или об отказе в выдаче сертификата признания согласно приложению № 7 к настоящей Инструкции.

26. Агентство «Узавиация» выдает (направляет) заявителю сертификат признания или уведомляет его в письменном виде об отказе в выдаче сертификата признания не позднее одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

27. Заявителю может быть отказано в выдаче сертификата признания в случаях: представления заявителем документов, необходимых для выдачи сертификата признания, не в полном объеме;

установления недостоверности документов, представленных заявителем для получения сертификата признания;

наличия в документах, представленных заявителем, недостоверных или искаженных сведений;

несоответствия держателя зарубежных сертификатов стандартам и рекомендуемой практики Международной организации гражданской авиации ИКАО;

наличия обоснованного отрицательного заключения.

Отказ в выдаче сертификата признания по иным основаниям, в том числе по мотивам нецелесообразности, не допускается.

28. В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата признания заявителю направляется (вручается) уведомление об отказе в письменной форме с указанием причин отказа и срока, в течение которого заявитель, устранив указанные причины, может представить документы для повторного рассмотрения. Срок, в течение которого заявитель вправе устранить причины отказа и представить документы

для повторного рассмотрения, не может быть менее десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления об отказе в выдаче сертификата признания.

29. В случае устранения заявителем причин, послуживших основанием для отказа в выдаче сертификата признания в установленный срок, повторное рассмотрение документов, выдача сертификата признания или отказ в его выдаче осуществляются Агентством «Узавиация» в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения заявления об устранении причин отказа и соответствующих документов, удостоверяющих устранение причин отказа. За повторное рассмотрение заявления сбор не взимается.

30. При повторном рассмотрении документов не допускается приведение со стороны Агентства «Узавиация» причин отказа, ранее не изложенных в письменной форме заявителю, за исключением приведения причин отказа, связанных с документами, удостоверяющими устранение ранее указанных причин.

31. Заявление, поданное по истечении срока, указанного в письменном уведомлении об отказе в выдаче сертификата признания, считается вновь поданным и рассматривается Агентством «Узавиация» на общих основаниях.

32. Заявитель имеет право обжаловать в установленном порядке отказ в выдаче сертификата признания, а также действие (бездействие) должностного лица Агентства «Узавиация».

#### **IV. Переоформление и выдача дубликата сертификата признания**

33. Переоформление сертификата признания производится в следующих случаях:

а) преобразования, слияния организаций, имеющих на дату государственной регистрации вновь возникшего юридического лица сертификат признания на совершение и (или) осуществление одного и того же действия и (или) деятельности, изменения наименования или местонахождения (почтового адреса) организации;

б) изменении фамилии, имени или отчества физического лица;

в) изменении сведений, содержащихся в сертификате признания, в случаях, не предусмотренных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта.

34. Дубликат сертификата признания выдается в случае утраты или порчи сертификата признания.

35. Для переоформления и выдачи дубликата сертификата признания заявитель представляет в Агентство «Узавиация» заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции.

36. В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 33 настоящей Инструкции, заявитель обязан в течение семи рабочих дней после прохождения перерегистрации подать в Агентство «Узавиация» заявление о переоформлении сертификата признания с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

37. Документы представляются Заявителем непосредственно, через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении.

38. При переоформлении и выдачи дубликата сертификата признания Агентство «Узавиация» вносит соответствующие изменения в реестр выданных сертификатов признания.

39. Агентством «Узавиация» переоформление и выдача сертификата признания осуществляются в срок не более пяти рабочих дней со дня получения заявления с приложением соответствующих документов.

40. Сбор за переоформление и выдачу дубликата сертификата признания не взимается.

## **V. Продление срока действия сертификата признания**

41. Продление срока действия сертификата признания осуществляется на основании заявления, оформленного по форме согласно приложению № 4 к настоящей Инструкции, за 30 дней до его окончания. Заявитель к заявлению прилагает необходимые документы согласно пунктам 14 и 15 настоящей Инструкции.

42. Продление срока действия сертификата признания осуществляется в порядке, предусмотренном в главе III настоящей Инструкции.

## **VI. Реестры выданных сертификатов признания**

43. Ведение следующих реестров выданных сертификатов признания осуществляется тем отделом Агентства «Узавиация», к компетенции которого относится категория рассматриваемого зарубежного сертификата по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции.

- а) реестр выданных сертификатов признания сертификата эксплуатанта;
- б) реестр выданных сертификатов признания сертификата типа воздушного судна;
- в) реестр выданных сертификатов признания сертификата организации по техническому обслуживанию воздушных судов;
- г) реестр выданных сертификатов признания свидетельства летного и инженерно-технического персонала;
- д) реестр выданных сертификатов признания сертификата учебной организации.

44. Допускается ведение реестров выданных сертификатов признания в электронной форме. При несоответствии между записями на бумажных и электронных носителях, приоритет имеют записи на бумажных носителях.

45. Информация, содержащаяся в реестрах выданных сертификатов признания, размещаются на веб-сайте Агентства и является открытой для ознакомления.

Приложение № 1  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

**СХЕМА**  
**признания зарубежных сертификатов**

Этапы	Субъекты	Мероприятия	Срок выполнения
1-й этап	Заявитель	<p>Подготавливает документы, необходимые для получения сертификата признания, в соответствии с требованиями, предусмотренных Инструкцией.</p> <p>Представляет в Агентство «Узавиация» документы непосредственно через средства почтовой связи или в электронной форме с уведомлением об их получении.</p>	По усмотрению заявителя
2-й этап	Агентство «Узавиация»	<p>1. Производит рассмотрение заявления и оценку представленных документов. Направляет запрос полномочному органу иностранного государства, выдавшего зарубежный сертификат для установления достоверности представленного документа и подтверждения действительности данных, указанных в нем.</p> <p>2. На основании положительного заключения выдает заявителю сертификат признания с нарочным под роспись или направляет по почте заказным письмом.</p> <p>Уведомляет заявителя в письменной форме об отказе в выдаче сертификата признания с указанием конкретных причин отказа.</p>	<p>1. В течение тридцати рабочих дней с даты приема документов.</p> <p>2. В течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.</p>
3-й этап	Агентство «Узавиация»	В случае устранения Заявителем причин, послуживших основанием для отказа, в установленный срок производит повторное рассмотрение документов, выдачу сертификата признания или отказ в его выдаче.	В срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения заявления об устранении причин отказа и документов, удостоверяющих устранение причин отказа.

Приложение № 2  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

**Форма бланка  
сертификата признания зарубежного сертификата**

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
TRANSPORT VAZIRLIGI HUZURIDAGI  
FUQARO AVIATSIYASI AGENTLIGI**



**CIVIL AVIATION AGENCY  
UNDER THE MINISTRY OF TRANSPORT  
OF THE REPUBLIC OF UZBEKISTAN**

**“O‘ZAVIATSIYA” AGENTLIGI**

**CAA OF UZBEKISTAN**

73B NUKUS STREET, 100015 TASHKENT, REPUBLIC OF UZBEKISTAN,  
TEL.: + (998-78)-1200063, FAX.: +(998-71)-2541482, e-mail: [technique@uzcaa.uz](mailto:technique@uzcaa.uz)

**СЕРТИФИКАТ ПРИЗНАНИЯ**

№ \_\_\_\_\_

Агентство гражданской авиации при Министерстве транспорта Республики Узбекистан признает действительным в Республике Узбекистан [наименование и номер зарубежного сертификата], выданный [дата выдачи] года [наименование полномочного органа, выдавшего зарубежный сертификат] [наименование юридического лица]<sup>1</sup> в соответствии с авиационными правилами [наименование и номер авиационных правил]<sup>2</sup> и удостоверяет, что

[наименование юридического лица]<sup>1</sup>

[адрес юридического лица]<sup>1</sup>

имеет право оказывать услуги [наименование услуги]<sup>3</sup> в соответствии с утвержденной областью деятельности Сертификата [номер зарубежного сертификата].

Этот сертификат может быть заменен в установленном порядке.

Сертификат признания действителен [дата действия]<sup>4</sup> при условии, что [наименование зарубежного сертификата] [наименование юридического лица]<sup>1</sup> [наименование полномочного органа, выдавшего зарубежный сертификат] остается в силе и не будет приостановлен, прекращен или аннулирован.

М.П

*Директор Агентства  
гражданской авиации при  
Министерстве транспорта  
Республики Узбекистан*

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дата первоначальной  
выдачи сертификата      число/месяц/год

Настоящий Сертификат не подлежит передаче, о любых значительных изменениях по основной деятельности (объектам и месторасположению) необходимо немедленно сообщить в Агентство гражданской авиации при Министерстве транспорта Республики Узбекистан.

- 1 Компания, организация, учебный центр являющейся держателем зарубежного сертификата.
- 2 Указывается при необходимости.
- 3 Наименование услуги указанного в зарубежном сертификате.
- 4 Неприменимо к сертификату признания сертификата типа воздушного судна (аттестата о годности воздушного судна) согласно пункту 11 настоящей Инструкции.



Приложение № 3  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

**Форма бланка сертификата признания  
свидетельства летного и инженерно-технического персонала**

<p>O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI TRANSPORT VAZIRLIGI HUZURIDAGI FUQARO AVIATSIYASI AGENTLIGI</p> <p>“O‘ZAVIATSIYA” AGENTLIGI</p>		<p>CIVIL AVIATION AGENCY UNDER THE MINISTRY OF TRANSPORT OF THE REPUBLIC OF UZBEKISTAN</p> <p>CAA OF UZBEKISTAN</p>
<p><b>СЕРТИФИКАТ ПРИЗНАНИЯ</b> № _____</p> <p>(Ф.И.О.) _____ (должность) _____</p> <p>Выдан «__» _____ 20__ г.</p> <p>Председатель ВКК Агентства «Узавиация» _____ М.П. (Ф.И.О., подпись)</p>		

**Лицевая сторона**

<p><b>Особые отметки</b></p> <p>Настоящим сертификатом признается действительность свидетельства _____, выданного _____ (наименование документа)</p> <p>_____ (наименование полномочного органа иностранного государства, дата выдачи и номер документа)</p> <p style="text-align: center;"><b>Ограничения</b></p> <p>Сертификат действителен при выполнении: _____</p> <p>Срок действия до _____ 20__ г.</p>
---

**Оборотная сторона**

Приложение № 4  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

Директору  
Агентства гражданской авиации  
при Министерстве транспорта  
Республики Узбекистан

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)

Прошу

выдать сертификат признания

переоформить сертификат признания

выдать дубликат сертификата признания

продлить срок действия сертификата признания

\_\_\_\_\_, выданный  
(наименование и номер зарубежного сертификата)

\_\_\_\_\_ (дата выдачи)

\_\_\_\_\_ (наименование полномочного органа, выдавшего зарубежный сертификат)

В соответствии с \_\_\_\_\_  
(номер и наименование нормативного документа)

**Причина подачи заявления:** \_\_\_\_\_

#### Сведения о заявителе:

1. Полное наименование с указанием организационно-правовой формы организации:

2. Местонахождение (почтовый адрес) \_\_\_\_\_

3. Номер телефона/телефакса \_\_\_\_\_

**Приложения к Заявлению:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата) (месяц)

Приложение № 5  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

<b>ДАННЫЕ о воздушном судне</b>		
Данная форма заполняется непосредственно держателем сертификата типа. Владелец или эксплуатант воздушного судна, желающий зарегистрировать воздушное судно в Республике Узбекистан и получить Сертификат летной годности, обязан связаться с держателем сертификата типа, для заполнения данных о воздушном судне.		
Сведения о держателе сертификата типа	Название компании (организации):	
	Адрес:	
	Контактное имя:	
	Должность:	
	Номер телефона:	E-mail:
Государство производителя:		
Нормы летной годности гражданских воздушных судов определяющей конструкцию типа воздушного судна:		
Тип воздушного судна:		
	Выданные государством разработчика	Выданные (признанные) другими авиационными администрациями
Сертификат типа (аттестат о годности воздушного судна к эксплуатации) и номер действующей ревизии:		
Карта данных сертификата типа или аттестат и номер действующей ревизии:		
Пожалуйста, предоставьте подробную информацию о следующем		
Контактные данные авиационной администрации государства разработчика:		
Контактные данные отдела летной годности:		
Контактные данные отдела сертификации:		
Подробная информация о соответствии требованиям Приложения 16 ИКАО:		
Подробная информация о любых специальных требованиях к летной годности:		

<p>Подробная информация о любых эквивалентных решениях по безопасности полетов, особых условиях, ограничениях летной годности:</p>										
<p>Подробная информация о любых эксплуатационных ограничениях:</p>										
<p>Подробная информация о руководстве по летной эксплуатации (AFM), включая возможности и конфигурации:</p>										
<p>Документация по техническому обслуживанию и поддержанию летной годности. <i>Примечание: Предоставить данные документы в Агентство «Узавиация в электронной форме».</i></p>	<p>Иллюстрированный каталог запчастей (IPC):</p>									
	<p>Руководство по техническому обслуживанию (АММ):</p>									
	<p>Данные по обслуживанию двигателей и воздушных винтов:</p>									
	<p>Требования к программе технического обслуживания:</p>									
	<p>Документ комиссии по рассмотрению технического обслуживания (MRB):</p>									
	<p>Основной перечень минимального оборудования (MMEL):</p>									
	<p>Данные для планирования технического обслуживания (MPD):</p>									
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(Ф.И.О.)</td> <td style="text-align: center;">(должность)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(подпись)</td> <td style="text-align: center;">(число/ месяц/ год)</td> </tr> </table>			_____	_____	(Ф.И.О.)	(должность)	_____	_____	(подпись)	(число/ месяц/ год)
_____	_____									
(Ф.И.О.)	(должность)									
_____	_____									
(подпись)	(число/ месяц/ год)									

Приложение № 6  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**необходимых документов на летный и инженерно-технический персонал**

1. Документы, необходимые для получения сертификата признания свидетельства летного персонала:

- а) справка по форме согласно приложению № 9 к настоящей Инструкции;
- б) копия свидетельства авиаспециалиста со всеми квалификационными отметками;
- в) копия медицинской справки (свидетельства, лицензии);
- г) копия действующих документов (сертификатов) о прохождении курсов повышения квалификации по аварийно-спасательной подготовке (суша, вода) и перевозке опасных грузов;
- д) копия документа подтверждающего владение английским языком не ниже 4 уровня по шкале ИКАО.

2. Документы, необходимые для получения сертификата признания свидетельства инженерно-технического персонала:

- а) справка по форме согласно приложению № 9 к настоящей Инструкции;
- б) копия свидетельства авиаспециалиста со всеми квалификационными отметками.

Примечание: При необходимости Агентство «Узавиация» может потребовать дополнительные документы и сведения.

Приложение № 7  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

**Заключение  
о выдаче или об отказе в выдаче сертификата признания**

\_\_\_\_\_, выданный  
(наименование и номер зарубежного сертификата)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(наименование полномочного органа, выдавшего зарубежный сертификат)

в соответствии с \_\_\_\_\_  
(номер и наименование нормативного документа)

**1. Основание:** \_\_\_\_\_

**2. Результаты проведения работ:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Заключение:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Рекомендации (при необходимости):** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Специалист Агентства «Узавиация» \_\_\_\_\_  
(ФИО, роспись, дата)

Начальник отдела  
Агентства «Узавиация» \_\_\_\_\_  
(ФИО, роспись, дата)



Приложение № 9  
к Инструкции о порядке признания  
зарубежных сертификатов, выданных  
полномочными органами иностранных государств

### СПРАВКА

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество авиаспециалиста)

Дата рождения: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

Образование: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(авиационное или иное специальное техническое образование, что и где окончил)

Свидетельство  
авиаспециалиста: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ срок действия: \_\_\_\_\_ ,  
(число, месяц, год)

когда и кем выдано: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата последней проверки на самолете(ах): \* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

_____	_____
_____	_____
(число, месяц, год)	(тип ВС)

Дата последней тренировки (проверки)  
на тренажере: \* \_\_\_\_\_

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(число, месяц, год)	(тип тренажера)

Другие квалификационные отметки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Все сведения, указанные в настоящем заявлении, являются достоверными.

**Заявитель:** \_\_\_\_\_  
(ФИО, ростись, дата)

\* Применимо только для летного персонала.



### Лист согласования

Инструкции о порядке признания зарубежных сертификатов,  
выданных полномочными органами иностранных государств

Заместитель директора



Лим О.Н.

Начальник УСНБП

Назаров Т.А.

Начальник ОЛГВС

Салахитдинов Р.З.

Начальник ОСНПП

Нишанов Р.М.

Начальник ОВС

Халитов Ш.Р.